

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,210,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,844,400 บาท
งบกลาง	รวม	9,844,400 บาท
งบกลาง	รวม	9,844,400 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมอัตราร้อยละห้า ของค่าจ้างพนักงานจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ (สำนักปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,548,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตำบลนาโพธิ์ จำนวน 963 คน (กองสวัสดิการสังคม)		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,574,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพสำหรับผู้พิการตำบลนาโพธิ์ จำนวน 164 คน (กองสวัสดิการสังคม)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ ตำบลนาโพธิ์ จำนวน 13 คน (กองสวัสดิการสังคม)		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อใช้จ่ายในกรณีจำเป็นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ในกรณีเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุ และบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	240,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท) ในอัตราร้อยละสองจากงบประมาณรายรับไว้ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (สำนักปลัด)		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อปท.(สปสช.)	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) ตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2545 (สำนักปลัด)		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,898,577 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,151,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท		
2)เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท (สำนักงานปลัด)		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท (สำนักงานปลัด)		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท (สำนักงานปลัด)		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท (สำนักงานปลัด)		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,713,600 บาท
---	-------	---------------

- 1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท
- 2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
- 3) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 16 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,382,400 บาท
- 4) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท
(สำนักงานปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,753,000 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,045,960 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้
- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (4) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (5) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (6) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 ตำแหน่ง
 - (7) นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง
(สำนักงานปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	270,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้		
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(4) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(สำนักงานปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	401,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่อยู่ในสังกัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(สำนักงานปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	35,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่มีสิทธิ์ได้รับเงินเพิ่มต่างๆ จำนวน 3 อัตรา ดังนี้		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(สำนักงานปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,210,257 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	370,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ		
(สำนักงานปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักงานปลัด)		

ค่าใช้จ่าย

รวม 983,257 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าจ้างเหมาบริการเว็บไซต์อินเทอร์เน็ตตำบลนาโพธิ์	จำนวน	7,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเช่าพื้นที่เว็บไซต์อินเทอร์เน็ต ตำบลนาโพธิ์ (สำนักงานปลัด)		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อัตราเดือนละ 7,500 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
(3) ค่าจ้างเหมาบริการผู้รักษาความปลอดภัยสถานที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้รักษาความปลอดภัยสถานที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อัตราเดือนละ 7,500 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
(4) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ (สำนักงานปลัด)		

(5) ค่าถ่ายเอกสารสำนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารสำนักงาน ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	34,957 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ดังนี้		
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลผู้ตรวจเยี่ยม อปท. หรือต้อนรับส่วนราชการที่มาตรวจเยี่ยม อปท. จำนวน 10,000 บาท		
(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการผู้มีรายชื่อเข้าร่วมประชุม จำนวน 4,957 บาท		
(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 20,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ (สำนักงานปลัด)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ (สำนักงานปลัด)

(2) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 450,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักงานปลัด)

(3) โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นตาม
จำนวน 180,000 บาท
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม
ศักยภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การ
พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นตามปรัชญาเศรษฐกิจพอ
เพียง ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่า
ใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึก
อบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก
อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ
โครงการ

(สำนักงานปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 42,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ
งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง
งาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ
ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า
วัสดุ

(สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	355,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักงานปลัด)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักงานปลัด)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักงานปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักงานปลัด)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักงานปลัด)</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>502,000 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>400,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมาย ความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	517,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	517,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
(1) โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับบริการประชาชน	จำนวน	517,000 บาท
- เพื่อดำเนินการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับบริการประชาชนที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์		
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่1 พ.ศ.2563 หน้า 23 ข้อ2)		
(สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ 2565	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายให้กับเทศบาลตำบลโนนตาลตามโครงการจัดทำโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 20,000 บาท		
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 78 ข้อ3)		
(สำนักงานปลัด)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	732,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	682,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	682,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	402,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
(1) หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(สำนักงานปลัด)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
(1) หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง (สำนักงานปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	261,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่า ตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
(1) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 ตำแหน่ง (สำนักงานปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักงานปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
(2) โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคม หมู่ บ้าน/ตำบล เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะ กรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรม สนับสนุนการจัดเวทีประชาคมแผนชุมชน การขับเคลื่อนแผน ชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 82 ข้อ1) (สำนักงานปลัด)		

<p>(3) โครงการทบทวนติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการทบทวนติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรม การ คณะทำงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดเวที ประชาคมแผนชุมชน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อ นำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 82 ข้อ2) (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>งานบริหารงานคลัง</p>	<p>รวม 2,546,680 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม 2,047,680 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม 2,047,680 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับ ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นักวิชาการคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน 1,251,480 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p>	<p>จำนวน 42,000 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองคลัง 1 ตำแหน่ง (กองคลัง)</p>	

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	288,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงเงินเดือนของลูกจ้างประจำ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
(1) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 ตำแหน่ง (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	418,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่อยู่ในสังกัด		
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 ดังนี้		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	46,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่มีสิทธิ์ได้รับเงินเพิ่มต่างๆ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	499,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	346,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคล หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ (กองคลัง)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือตามสิทธิที่ควรได้รับ (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองคลัง)		

<p>(2) โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 82 ข้อ2) (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณาคัด ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (กองคลัง)		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานค่าตอบแทน อปพร. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ผู้อำนวยการศูนย์ อปพร. ตำบลนาโพธิ์ (สำนักงานปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p style="margin-left: 20px;">(สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>(2) โครงการตั้งจุดตรวจเดือน ด้านชุมชน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลประจำปีภายในตำบลนาโพธิ์</p> <p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตั้งจุดตรวจเดือน ด้านชุมชน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลประจำปีภายในตำบลนาโพธิ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ</p> <p style="margin-left: 20px;">ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 83 ข้อ7)</p> <p style="margin-left: 20px;">(สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	40,000 บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,439,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	854,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	854,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	329,760 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (1) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 ตำแหน่ง (สำนักงานปลัด) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 ตำแหน่ง (สำนักงานปลัด) 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	482,880 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเพื่อจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานดับเพลิง 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา 1 ตำแหน่ง (สำนักงานปลัด) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานดับเพลิง 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา 1 ตำแหน่ง (สำนักงานปลัด) 		

งบดำเนินงาน	รวม	585,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักงานปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	510,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 83 ข้อ10) (สำนักงานปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	490,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเปลี่ยนถังน้ำมันใหม่ /เปลี่ยนระบบท่อดูดน้ำท่อส่งน้ำ /เปลี่ยนกล่องเก็บอุปกรณ์ด้านท้ายกล่องใหญ่ /เปลี่ยนชุดแผงควบคุม /เปลี่ยนบังโคลนล้อ ซ้าย/ขวา /ประพุกส์ซี /ทำสีหัวรถและถังน้ำใหม่ทั้งคัน/ ซ่อมแทนป็นฉีดย้ำ และอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะรถดับเพลิง (สำนักงานปลัด)		

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 3 รายการ ดังนี้		
(1) ค่าจัดซื้อถังดับเพลิง จำนวน 20,000 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง 4A 20B ขนาด 15 ปอนด์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่นการเตรียมความพร้อมจากเหตุอัคคีภัยที่จะเกิดความเสียหายต่อบ้านเรือนประชาชนและสถานที่ราชการ		
(2) ค่าวัสดุดับเพลิง จำนวน 30,000 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดับเพลิง เช่น สายดับเพลิง ชุดดับเพลิง ชุดหม้อ รองเท้าดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง (หัวฟ็อกซ์) และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
(3) ค่าวัสดุป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น เสื้อสะท้อนแสง อุปกรณ์กู้ภัย เข็มขัด เสื้อชูชีพ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
(สำนักงานปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,768,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,496,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,496,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,714,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
(1)ผู้อำนวยการกองการศึกษา 1 ตำแหน่ง		
(2)นักวิชาการศึกษา 1 ตำแหน่ง		
(3)ครู ค.ศ.2 (ศูนย์พัฒนาการเด็กเล็กบ้านตำแย) 2 ตำแหน่ง		
(4)ครู ค.ศ.2 (ศูนย์พัฒนาการเด็กเล็กบ้านกอกนาบุง) 1 ตำแหน่ง		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
(1)ผู้อำนวยการกองการศึกษา 1 ตำแหน่ง (กองการศึกษา)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้กับพนักงานส่วนตำบล 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
(1)ครู ค.ศ.2 (ศูนย์พัฒนาการเด็กเล็กบ้านตำแย) 2 ตำแหน่ง		
(2)ครู ค.ศ.2 (ศูนย์พัฒนาการเด็กเล็กบ้านกอกนาโยง) 1 ตำแหน่ง (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	613,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
(1)ผู้ช่วยนักสันตนาการ 1 ตำแหน่ง		
(2)ผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาล (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนาโยง) 1 ตำแหน่ง		
(3)ผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาล (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำแย) 1 ตำแหน่ง		
งบดำเนินงาน	รวม	272,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	54,800 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	54,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือตามสิทธิที่จะได้รับ (กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	145,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็กเล็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนาโยง	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็กเล็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนาโยง 1 อัตรา อัตราเดือนละ 7,500 บาท จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	32,200 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนาโยง)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	1,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนาโยง)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	16,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,478,474 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,277,274 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	578,100 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าจ้างเหมาพาหนะสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์ จำนวน 580 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพาหนะสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2 ศูนย์ จำนวน 58 คน อัตราคนละ 10 บาท รวมเป็นเงิน 580
บาท

(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำแย

(2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนาโยง

(กองการศึกษา)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 98,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับเด็กอายุ 2-5
ปี

อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 58 คน

รวมเป็นเงิน 98,600 บาท

(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำแย

(2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนาโยง

(กองการศึกษา)

<p>(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 4 รายการ</p> <p>ดังนี้</p> <p>(1)ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ3-5ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 27 คน เป็นเงิน 5,400 บาท</p> <p>(2)ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ3-5ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 27 คน เป็นเงิน 5,400 บาท</p> <p>(3)ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ3-5ปี อัตราคนละ 300 บาท/ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 27 คน เป็นเงิน 8,100 บาท</p> <p>(4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ3-5ปี อัตราคนละ 430 บาท/ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 27 คน เป็นเงิน 11,610 บาท</p> <p>(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำแย</p> <p>(2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนายูง (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,510 บาท</p>
<p>(3) โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันเด็กเล็ก</p> <p>(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำแย</p> <p>(2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนายูง</p> <p>จำนวน 58 คน อัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 245 วัน</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>298,410 บาท</p>
<p>(4) โครงการปรับปรุงต่อเติมมุขหลังคาต้านหน้าอาคารเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำแย</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>(5) โครงการกั้นห้องเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนายูง</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	699,174 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	699,174 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 2 รายการ ดังนี้		
(1)ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 40,000 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้องานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำแยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนาโยง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น		
(2)ค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน 659,174 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำแยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอกนาโยง		
จำนวน 58 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน		
เป็นเงิน 111,140 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนบ้านนาโพธิ์ (สหพันธ์พิทยากรณ์) และโรงเรียนบ้านกอกนาโยง(คุรุราษฎร์บำรุง)		
จำนวน 286 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน		
เป็นเงิน 548,034 บาท		
(กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,201,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,201,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,201,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนประเภทค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(สพฐ) 2 โรงเรียน		
จำนวน 286 คน/ อัตราคนละ 21 บาท/ จำนวน 200 วัน		
(1)โรงเรียนบ้านนาโพธิ์(สหพันธ์พิทยากรณ์)		
(2)โรงเรียนบ้านกอกนาโยง(คุรุราษฎร์บำรุง)		
(กองการศึกษา)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	900,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	700,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	610,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ อปท.	จำนวน	540,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในระบบการแพทย์ฉุกเฉินของอปท. จำนวน 6 ราย อัตราเดือนละ 7,500 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
(2) ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยรถยนต์/รถกู้ชีพกู้ภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) โครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้านสาธารณสุข	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม		
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม		
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ2) (สำนักงานปลัด)		

(2) โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี พ.ศ.2565	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี พ.ศ.2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย</p> <p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ6)</p> <p>(สำนักงานปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับพ่นยูงลายในเขตพื้นที่บริการของตำบลนาโพธิ์ เช่น น้ำมันดีเซล/น้ำมันเบนซิน</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>(สำนักงานปลัด)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีพร้อมส่วนผสม ค่าจัดซื้อชุดตรวจสอบสารเสพติด ค่าจัดซื้อทรายกำจัดลูกน้ำยูงลาย ค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ออกซิเจน สายยาง ถุงมือ แพลหมคน ไข่ ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น เครื่องมือที่ใช้ในระบบงานแพทย์ฉุกเฉินฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>(สำนักงานปลัด)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
(1) เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่1	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ โดยปฏิบัติตามหนังสือด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ10) (สำนักปลัด)		
(10) เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่10	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ โดยปฏิบัติตามหนังสือด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ10) (สำนักปลัด)		
(2) เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองหลุม หมู่ที่2	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ โดยปฏิบัติตามหนังสือด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ10) (สำนักปลัด)		
(3) เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านตาแย หมู่ที่3	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ โดยปฏิบัติตามหนังสือด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ10) (สำนักปลัด)		
(4) เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกอกนาญ หมู่ที่4	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ โดยปฏิบัติตามหนังสือด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ10) (สำนักปลัด)		

- | | | |
|---|-------|------------|
| (5) เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอนไฮ หมู่ที่5 | จำนวน | 20,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ โดยปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ10) (สำนักปลัด) | | |
| (6) เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองแสง หมู่ที่6 | จำนวน | 20,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ โดยปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ10) (สำนักปลัด) | | |
| (7) เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหัวฝาย หมู่ที่7 | จำนวน | 20,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ โดยปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ10) (สำนักปลัด) | | |
| (8) เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนสว่าง หมู่ที่8 | จำนวน | 20,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ โดยปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ10) (สำนักปลัด) | | |
| (9) เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองนาใหญ่ หมู่ที่9 | จำนวน | 20,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ โดยปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80 ข้อ10) (สำนักปลัด) | | |

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	750,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	670,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	670,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
(1)ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 ตำแหน่ง (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา ดังนี้		
(1)ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม 1 ตำแหน่ง (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	232,920 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงเงินเดือนของลูกจ้างประจำ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
(1)เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 1 ตำแหน่ง (กองสวัสดิการสังคม)		
งบดำเนินงาน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองสวัสดิการสังคม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครบกครงส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

งบลงทุน	รวม	4,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
(1) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต 2) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi 3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาดA4 ไม่น้อยกว่า20หน้าต่อนาที (ppm) หรือ8.8ภาพต่อนาที (ipm) 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาดA4 ไม่น้อยกว่า10หน้าต่อนาที (ppm) หรือ5ภาพต่อนาที (ipm) 5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น 7) สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal,และ Custom 		
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 82 ข้อ3) (กองสวัสดิการสังคม)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,391,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	975,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	975,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเพื่อจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา ดังนี้ (1)ผู้อำนวยการกองช่าง 1 ตำแหน่ง (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา ดังนี้ (1)ผู้อำนวยการกองช่าง 1 ตำแหน่ง (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	475,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (1)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 ตำแหน่ง (2)ผู้ช่วยช่างสำรวจ 1 ตำแหน่ง (3)ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า 1 ตำแหน่ง (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	14,880 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (1)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 ตำแหน่ง (2)ผู้ช่วยช่างสำรวจ 1 ตำแหน่ง (3)ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า 1 ตำแหน่ง (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	88,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ (กองช่าง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองช่าง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองช่าง)</p>		
(2) ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนายช่างโยธา	จำนวน	90,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยนายช่างโยธา 1 อัตรา อัตราเดือนละ 7,500 บาท จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>(กองช่าง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	137,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>(กองช่าง)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>(กองช่าง)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>(กองช่าง)</p>		

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>1,056,300 บาท</p>
<p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>1,056,300 บาท</p>
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>(1) โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหลุบ หมู่ที่ 2 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอมือง จังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหลุบ หมู่ที่ 2 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอมือง จังหวัดร้อยเอ็ด เริ่มจากสี่แยกศาลากลางบ้านถึงที่ นางกาญจนา ทุมสิทธิ์ ปริมาณงานขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 135.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงหินลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.50ม. พื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 540 ตารางเมตร (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ. 2563 หน้า 2 ข้อ3(1)</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>350,000 บาท</p>

- (2) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายบ้านตำแย หมู่ที่3-บ้านกอกนา ยุง หมู่ที่4 จำนวน 255,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายบ้านตำแย หมู่ที่ 3 -กอกนา ยุง หมู่ที่4 (โนนพันชาติ) เริ่มจากที่นางทองจันทร์ วิชาคูณ ถึง บ้านนายเปลี่ยน พรรณา ตำบลนาโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ยาว 1,050 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร พื้นที่การก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2,625 ตร.ม.
- (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่1 พ.ศ. 2563 หน้า 19 ข้อ3(1) (กองช่าง)
- (3) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านกอกนา ยุง หมู่ที่4 จำนวน 221,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายเริ่มจาก ที่นายถวัลย์ ฉวีนวนถึงที่นายสน สุวรรณ บ้านกอกนา ยุง หมู่ที่ 4 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน กว้างเฉลี่ย 3.50 เมตร ยาว 650 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่1 พ.ศ. 2563 หน้า 19 ข้อ3(2) (กองช่าง)
- (4) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแสง หมู่ที่6 จำนวน 192,000 บาท ตำบลนาโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแสง หมู่ที่ 6 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด เริ่มจากถนน คสล.ที่บ้านนายวิบูลย์ ธรกิจถึงบ้านนางวัน เพ็น แสงมณี ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 138.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 414 ตารางเมตร (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่1 พ.ศ. 2563 หน้า 11 ข้อ14(1) (กองช่าง)

<p>(5) โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองนาใหญ่ หมู่ที่ 9 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองนาใหญ่ หมู่ที่ 9 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด บริเวณถนนข้างหนองนาใหญ่ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงหินลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.0 ม. พื้นที่ก่อสร้างรวม ไม่น้อยกว่า 60 ตารางเมตร (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ. 2563 หน้า 13 ข้อ 19) (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 38,300 บาท</p>
<p>งานไฟฟ้าและประปา</p>	<p>รวม 125,509 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม 125,509 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม 125,509 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ</p>	
<p>(1)โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 8</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงานขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ให้บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 8 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ. 2563 หน้า 76 ข้อ 13) (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 125,509 บาท</p>

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย ประกวดแข่งขันการเต้นแอโร จำนวน 20,000 บาท
ปีค.ศ. 2565

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 79 ข้อ14)
(กองการศึกษา)

งานศาสนาดำเนินงานท้องถิ่น	รวม	245,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวดตำบลนาโพธิ์ ปี พ.ศ.2565	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวดตำบลนาโพธิ์ ปี พ.ศ.2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 90 ข้อ4(1) (กองการศึกษา)</p>		
(2) โครงการประเพณีกวนข้าวทิพย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีกวนข้าวทิพย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 90 ข้อ2) (กองการศึกษา)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	185,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	185,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) โครงการจัดงานบุญผะเหวดร้อยเอ็ด ประจำปี พ.ศ.2565	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองร้อยเอ็ด ตามโครงการจัดงานบุญผะเหวดร้อยเอ็ด ประจำปี พ.ศ.2565 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 90 ข้อ4(2) (กองการศึกษา)		
(2) โครงการจัดงานประเพณีสมมาน้ำคั้นเพ็งเส็งประทีป ประจำปี 2564	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมือง ร้อยเอ็ด ตามโครงการจัดงานประเพณีสมมาน้ำคั้นเพ็งเส็ง ประทีป ประจำปี 2564 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 91 ข้อ6) (กองการศึกษา)		
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา		
(1)โครงการจัดงานประเพณีฉลองสมโภชหลวงปู่โชคชัย ประจำปี พ.ศ.2565	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสภาวัฒนธรรมตำบลนาโพธิ์ตาม โครงการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 91 ข้อ9) (กองการศึกษา)		
(2) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2564	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสภาวัฒนธรรมตำบลนาโพธิ์ตาม โครงการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 91 ข้อ7) (กองการศึกษา)		

- (3)โครงการสืบสานประเพณีทอดเทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ.2565 จำนวน 20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสภาวัฒนธรรมตำบลนาโพธิ์ตาม
โครงการ
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 90 ข้อ3)
(กองการศึกษา)